



		классов 23-24гг по утвержденному УП).				
		2. Мониторинг соответствия программ запросам обучающихся и их родителей (сравнение части формируемой ООП и анкетирования в конце 22-23 учебного года)	Зам. директора по УВР	Анализ запросов / реализация запросов		
<b>Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса</b>						
<b>1.</b>	<b>Анализ соответствия требованиям к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению федеральных государственных образовательных стандартов</b>					
1.1	Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности (в т.ч. право собственности или иное законное основание пользования помещением и оборудованием, оснащение кабинетов)	Работа по оснащению ОО, Санитарное состояние помещений школы, готовность школы к учебному году, реализация права на доступное образование детям с ОВЗ («Доступная среда»), функционирование ФГИС «Моя школа»	Директор	Акт готовности образовательной организации к учебному году		
1.2.	Мониторинг учебно-методических условий реализации программ (в соответствии с п.36 ФГОС НОО, п.37 ФГОС ООО, п.27 ФГОС	В т.ч. готовность библиотеки к новому	Зам. директора по УВР	Акт готовности образовательной организации к учебному		

СОО)	<p>учебному году.</p> <p>Проверка УМК, контроль обеспечением учебников и учебными пособиями обучающихся, в т.ч. по обновленным ФГОС</p>	Заведующий библиотекой	<p>году,</p> <p>Справка</p> <p>Справка, перечень учебников и учебных пособий</p>	
<p>2.</p> <p>Анализ соответствия требованиям к психолого-педагогическим, кадровым и финансовым условиям федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>Анализ локальных актов, внесение изменений в соответствии с изменениями в законодательстве, утверждение изменений в ОО школы на начало учебного года.</p>	<p>Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР</p>	<p>Оформление журналов техники безопасности, листов ознакомления с локальными актами</p>	
СЕНТЯБРЬ				
<b>Качество содержания и реализации образовательной деятельности</b>				
1.	<p>Мониторинг качества преподавания уроков</p>	<p>1. Посещение уроков, внеурочных занятий.</p> <p>Адаптация обучающихся 1,5, 10 классов</p>	<p>Зам. директора по УВР,</p> <p>Зам. директора по ВР,</p>	<p>Справка по итогам посещения уроков</p>

		2. Посещение уроков, внеурочных занятий молодых специалистов и вновь принятых педагогов	Психолог Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, руководители ЦМО	Методические индивидуальные рекомендации по итогам посещения уроков	
2.	Мониторинг индивидуальной работы с обучающимися	Выявление обучающихся, испытывающих трудности в обучении, одаренных обучающихся	Учителя-предметники, классные руководители	Списки обучающихся	

**Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса**

<b>1.</b>	<b>Анализ соответствия общесистемным требованиям федеральных государственных образовательных стандартов</b>				
1.1.	Организация урочной и внеурочной деятельности (в т.ч. эффективная самостоятельная работа обучающихся при поддержке педагогических работников)	Проверка на соответствие гигиеническим требованиям и санитарным нормам и правилам	Директор	Методическая оперативка	
1.2.	Организация доступа к информационно-образовательной среде Организации.	Проверка официального сайта ОО	Директор	Включение в отчет самообследования школы	
<b>2.</b>	<b>Анализ соответствия требованиям к психолого-педагогическим, кадровым и финансовым условиям федеральных государственных образовательных</b>				

	<b>стандартов</b>					
2.1.	Укомплектованность организации педагогическими, руководящими и иными работниками	Тарификация, комплектация штатного расписания	Директор	Утвержденная тарификация, штатное расписание		
<b>Качество образовательных результатов</b>						
<b>1.</b>	<b>Мониторинг предметных результатов обучающихся</b>					
1.1.	Стартовая диагностика обучающихся 5 классов	1. Стартовая диагностика по русскому языку в форме диктанта с грамматическим заданием. (входной контроль) 2. Стартовая диагностика по математике в форме контрольной работы (входной контроль)	Зам. директора по УВР, учителя - предметники	Справка		
1.2.	Стартовая диагностика обучающихся 10 классов	1. Стартовая диагностика по русскому языку в форме контрольной работы (входной контроль) 2. Стартовая диагностика по математике в форме	Зам. директора по УВР, учителя - предметники	Справка		

		контрольной работы (входной контроль)			
<b>2.</b>	<b>Мониторинг метапредметных результатов обучающихся</b>				
2.1.	Стартовая диагностика обучающихся 1 классов «Готовность к обучению»	Стартовая диагностика (ЦОКО)	Зам директора по УВР	Справка	
2.2.	Стартовая диагностика обучающихся 5 классов	Психолого-педагогическая диагностика	Психолог	Справка	
2.3.	Стартовая диагностика обучающихся 10 классов	Психолого-педагогическая диагностика	Психолог	Справка	
4.	<b>Распределение выпускников 9, 11 классов</b>	Мониторинг конкурентоспособности выпускников	Зам. директор по УВР	Отчет	

**ОКТЯБРЬ**

**Качество содержания и реализации образовательной деятельности**

1.	Мониторинг реализации ООП всех уровней образования: реализация рабочих программ учебных курсов, курсов внеурочной деятельности и т.д., учебных планов, рабочих программ воспитания	1. Проверка электронного журнала, бумажных журналов	Зам. директора по УВР	Справка по итогам проверки журналов, выполнено программ	
		2. выполнение программ урочной и внеурочной деятельности (проверка КТП)	Зам. директора по ВР	Справка по итогам проверки журналов, выполнено программ	
		3. Проверка реализации	Зам. директора	Отчет о реализации	

		Программы воспитания	по ВР	программы воспитания	
2.	Мониторинг качества преподавания уроков	1. Посещение уроков, курсов по выбору, курсов внеурочной деятельности обязательной части ООП	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, руководители ПМО	Педагог	
3.	Мониторинг индивидуальной работы с обучающимися	1. Посещение индивидуальных консультаций с обучающимися, испытывающих трудности в обучении, одаренными обучающимися	Руководители ПМО	Заседание ПМО	

**Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса**

<b>1.</b>	<b>Анализ соответствия общесистемным требованиям федеральных государственных образовательных стандартов</b>				
1.1.	Соответствие реализации программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий п. 34.4. ФГОС НОО, п.35.4. ФГОС ООО, (при наличии)	Мониторинг соответствия программ	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Методический час/отчет	
1.2.	Мониторинг реализации программы с использованием сетевой формы взаимодействия (при наличии)	Мониторинг соответствия программ	Зам. директора по УВР	Справка	

**НОЯБРЬ**

**Качество содержания и реализации образовательной деятельности**

1.	Мониторинг качества преподавания уроков	1. Посещение уроков, курсов по выбору, курсов внеурочной деятельности части, формируемой участниками образовательных отношений	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, руководители ПМО	Справка по итогам посещения уроков	
2.	Мониторинг индивидуальной работы с обучающимися	1. Посещение индивидуальных консультаций, уроков в рамках ИУП, обучающихся заочной формы, очно-заочной формы, семейной формы, самообразования	Зам. директора по УВР	Методический час	

**ДЕКАБРЬ**

**Качество содержания и реализации образовательной деятельности**

1.	Мониторинг реализации ООП всех уровней образования: реализация рабочих программ учебных курсов, курсов внеурочной деятельности и т.д., учебных планов, рабочих программ воспитания	1. Проверка электронного журнала, бумажных журналов	Зам. директора по УВР	Справка по итогам проверки журналов, выполнено программ	
		2. Выполнение программ урочной и внеурочной деятельности (проверка КТПД)	Зам. директора по УВР, ВР	Справки по итогам проверки журналов, выполнено программ	
		3. Проверка реализации программы воспитания	Зам. директора по ВР	Отчет о реализации программы воспитания	



2.	Мониторинг качества преподавания уроков	1. Повторное посещение уроков, внеурочных занятий молодых специалистов с учетом выданных рекомендаций	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, руководители ПМО	Справка по итогам посещения уроков
----	---	---	---	------------------------------------

**Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса**

1.	<b>Анализ соответствия требованиям к психолого-педагогическим, кадровым и финансовым условиям федеральных государственных образовательных стандартов</b>			
1.1.	профессиональное образование педагогов (в т.ч. результаты аттестации и повышение квалификации педагогов)	Мониторинг аттестации педагогических сотрудников	Зам. директора по УВР	Приказ о результатах аттестации
	Мониторинг прохождения курсов повышения квалификации в 2023 году	Зам.директора по УВР	Сбор информации для проведения самообследования.	

**ЯНВАРЬ**

**Качество содержания и реализации образовательной деятельности**

1.	Мониторинг качества преподавания уроков	1. Посещение уроков 9,11 классов «Подготовка к ГИА»	Зам. директора по УВР, руководители ПМО	Индивидуальные методические рекомендации	
----	---	---	--	--	--

2. Мониторинг индивидуальной работы с обучающимися	1. Посещение индивидуальных консультаций с обучающимися при подготовке к ГИА	Руководители ПМО	Заседание ПМО	
--	--	------------------	---------------	--

**ФЕВРАЛЬ**

**Качество содержания и реализации образовательной деятельности**

1. Мониторинг качества преподавания уроков	1. Посещение уроков, курсов, курсов внеурочной деятельности обязательной части ООП курирующими завучами	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, руководители ПМО	Педагог	
2. Мониторинг индивидуальной работы с обучающимися	1. Посещение индивидуальных консультаций с обучающимися, испытывающих трудности в обучении, одаренными обучающимися	Руководители ПМО	Заседание ПМО	

**МАРТ**

**Качество содержания и реализации образовательной деятельности**

1. Мониторинг реализации ООП всех уровней образования: реализация рабочих программ учебных курсов, курсов внеурочной деятельности и т.д., учебных планов, рабочих программ воспитания	1. Проверка электронного журнала, бумажных журналов, в. т.ч. обучающихся на дому	Зам. директора по УВР	Справка по итогам проверки журналов, выполнению программ	
---	--	-----------------------	--	--

		2. Выполнение программ урочной и внеурочной деятельности (проверка КТД)	Зам. директора по УВР, ВР	Справка по итогам проверки журналов, выполнению программ	
		3. Проверка реализации программы воспитания	Зам. директора по ВР	Отчет о реализации программы воспитания	
2.	Мониторинг качества преподавания уроков	1. Посещение уроков, курсов, курсов внеурочной деятельности части, формируемой участниками образовательных отношений	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, руководители ПМО	Справка по итогам посещения уроков	
3.	Мониторинг индивидуальной работы с обучающимися	1. Посещение индивидуальных консультаций при подготовке к ГИА	Зам. директора по УВР	Заседание ПМО	
4.	Мониторинг учебных и внеучебных достижений обучающихся	Сбор информации по участию обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и пр. для проведения самообследования	Директор	Отчет по самообследованию	
<b>Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса</b>					
1.	<b>Анализ соответствия общесистемным требованиям федеральных государственных образовательных стандартов</b>				
1.1.	Формирование у обучающихся опыта	Выполнение	Зам.директора	Школьная научно-	

самостоятельной образовательной, общественной, проектной, учебно-исследовательской, спортивно-оздоровительной и творческой деятельности	индивидуальных и групповых проектных работ на уровне НОО и ООО	по УВР	практическая конференция	
	Защита индивидуального проекта на уровне СОО.	Зам. директора по УВР	Протокол защиты ИП	

**АПРЕЛЬ**

**Качество содержания и реализации образовательной деятельности**

1.	Мониторинг качества преподавания уроков	1. Посещение уроков, курсов, курсов внеурочной деятельности в рамках проведения внутреннего и внешнего мониторингов (в соответствии с системой оценки ООП)	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, руководители ШМО	Справка по итогам посещения уроков	
2.	Мониторинг индивидуальной работы с обучающимися	1. Посещение индивидуальных консультаций с обучающимися, испытывающих трудности в обучении, одаренными обучающимися	Руководители ШМО	Справка по итогам посещения индивидуальных занятий за год	

**Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса**

1.	Анализ соответствия общесистемным требованиям федеральных государственных образовательных стандартов				
----	--	--	--	--	--

1.1. Формирование функциональной грамотности обучающихся (в соответствии с системой оценки ООП)	Проверка читательской грамотности в 2,5,6 классах	Зам. директора по УВР	Единая справка по формированию ФГ в образовательной организации, анализ результатов мониторингов	
Проверка математической грамотности в 3, 6,7 классах	Проверка естественно-научной грамотности в 8 классах			
Проверка глобальной компетентности в 10 классе	Проверка креативного мышления в 7 классах			
Комплексная работа по проверке ФГ в 4, 9, 11 классах				
<b>Качество образовательных результатов</b>				
<b>1. Мониторинг предметных результатов обучающихся</b>				
1.1. Промежуточная аттестация предметов учебного плана, курсов внеурочной деятельности	Промежуточная аттестация в соответствии с формами, указанными в учебном плане	Зам. директора по УВР, педагогический совет	Протоколы ПА	

<b>2. Мониторинг метапредметных результатов обучающихся</b>					
2.1.	Проверка формирования функциональной грамотности	В соответствии с анализом соответствия общесистемным требованиям ФГОС	Зам. директора по УВР	Единая справка по формированию ФГ в образовательной организации, анализ результатов мониторингов	
2.2.	Проверка сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий.	Экспертная оценка процесса и результатов выполнения учебных проектов. 9 классы.	Зам. директора по УВР	Протоколы оценки	

**МАЙ**

**Качество содержания и реализации образовательной деятельности**

1.	Мониторинг реализации ООП всех уровней образования: реализации рабочих программ учебных курсов, курсов внеурочной деятельности и т.д., учебных планов, рабочих программ воспитания	1. Проверка электронного журнала, бумажных журналов, в т.ч. обучающихся на дому 2. Выполнение программ урочной и внеурочной деятельности (проверка КТП)	Зам. директора по УВР, ВР  Зам. директора по УВР, ВР	Справка по итогам проверки журналов, выполнению программ  Справка по итогам проверки журналов, выполнению программ	
		3. Проверка реализации программы воспитания	Зам. директора по ВР	Отчет о реализации программы воспитания	
2.	Удовлетворенность родителей и обучающихся содержанием образования	Анонимное анкетирование «Удовлетворенность содержанием	Психолог	Обработка и анализ результатов анкетирования.	

	образования» обучающихся и их родителей		Педагогический совет	
<b>Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса</b>				
<b>1.</b>	<b>Анализ соответствия общесистемным требованиям федеральных государственных образовательных стандартов</b>			
1.1.	Эффективность использования времени, отведенного на реализацию части, формируемой участниками образовательных отношений	Беседа с учителями-предметниками, опрос обучающихся и их родителей, сбор информации по части, формируемой участниками образовательных отношений, на 24-25 уч.г.	Директор	Обработка и анализ результатов опроса
<b>Качество образовательных результатов</b>				
<b>1.</b>	<b>Мониторинг метапредметных результатов обучающихся</b>			
1.1.	Внутренний мониторинг метапредметных результатов	Заполнение листов сформированности УУД обучающихся 4,9,11 классов на основе педагогических наблюдений	Классный руководитель	Листы сформированности УУД
<b>ИЮНЬ</b>				
<b>Качество содержания и реализации образовательной деятельности</b>				

1. Мониторинг качества образования на основе государственной итоговой аттестации выпускников	Анализ результатов ГИА	Зам. директора по УВР	Справка о результатах сдачи ГИА	
<b>Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса</b>				
1. Анализ соответствия общесистемным требованиям федеральных государственных образовательных стандартов				
1.1. Обновление содержания программы основного общего образования, методик и технологий ее реализации в соответствии с динамикой развития системы образования, запросов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с учетом национальных и культурных особенностей субъекта Российской Федерации	Анализ работы за год	Администрация	пункт анализа работы за 2023-2024 уч.г.	
2. Анализ соответствия требованиям к психолого-педагогическим, кадровым и финансовым условиям федеральных государственных образовательных стандартов				
2.1. Оценка эффективности психолого-педагогических условий реализации программ в соответствии с п.37 ФГОС НОО, п.38 ФГОС ООО, п.25 ФГОС СОО	Мониторинг	Директор	пункт анализа работы за 2023-2024 уч.г.	
<b>В ТЕЧЕНИЕ ВСЕГО ГОДА</b>				
<b>Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса</b>				
1 Анализ соответствия общесистемным требованиям федеральных государственных				



образовательных стандартов				
1.1.	Организация урочной и внеурочной деятельности (в т.ч. эффективная самостоятельная работа обучающихся при поддержке педагогических работников)	Соответствие урока требованиям ФГОС, гигиеническим нормативам, санитарным нормам и правилам и пр. при каждом посещении урока	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, Руководители ПМО и др.	Отражение отдельным пунктом в документах после посещения уроков
1.2.	Формирование функциональной грамотности обучающихся	Мониторинг способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности на каждом посещенном уроке, внеурочном занятии	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, Руководители ПМО и др.	Отражение отдельным пунктом в документах после посещения уроков
1.3.	Работа с одаренными детьми, с детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами, инвалидами, детьми, испытывающими трудности в обучении и социализации	Регулярный мониторинг образовательных результатов данных групп обучающихся	Классный руководитель, учителя-предметники	Планы работы
1.4.	Формирование социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся, основ их гражданской ответственности, российской гражданской идентичности и социально-профессиональных ориентаций	Мониторинг формирования на каждом посещенном уроке, внеурочном занятии, мониторинг реализации программы	Зам. директора по ВР	Аналитическая справка о реализации программы воспитания в конце года

		воспитания. Анализ патристического направления воспитательной работы в ОО (в т.ч. организации работы по подтягиванию флага, исполнения гимна)			
1.5.	Участие обучающихся в процессе преобразования внешней социальной среды, волонтерство	Организация трудовых отрядов, отрядов волонтеров и прочее.	Зам. директора по ВР	План работы	
1.6.	Формирование у обучающихся опыта самостоятельной образовательной, общественной, проектной, учебно-исследовательской, спортивно-оздоровительной и творческой деятельности	Регулярно в соответствии с планом работы, календарно-тематическим планированием, мониторинг формирования на каждом посещенном уроке, Мероприятия и пр.	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР	План работы, Отражение отдельным пунктом в документе после посещения уроков	
1.7.	Формирование у обучающихся экологической грамотности, навыков здорового и безопасного для человека и окружающей его среды образа жизни	Мониторинг формирования на каждом посещенном уроке, внеурочном занятии, мониторинг реализации программы воспитания	Зам. директора по ВР	справка о реализации программы воспитания в конце года	
1.8.	Использование в образовательной деятельности современных образовательных	Анализ современных образовательных	Зам. директора	Отражение отдельным пунктом в документах	

	технологий, направленных в том числе на воспитание обучающихся и развитие различных форм наставничества	технологий на каждом посещенном уроке, меропрититии, занятии внеурочной деятельности и пр.	по УВР, Зам. директора по ВР, Руководители ШМО и др.	после посещения уроков	
1.9.	Эффективное использование профессионального и творческого потенциала педагогических и руководящих работников Организации, повышение их профессиональной, коммуникативной, информационной и правовой компетентности; эффективное управление Организацией с использованием ИКТ, современных механизмов финансирования реализации программ общего образования.	Посещение сотрудниками стажировочных площадок, конференций, мастер-классов и других мероприятий, регулярное прохождение курсов повышения квалификации, аттестация педагогических сотрудников	Директор	Отдельный пункт анализа работы за 23-24 уч.год.	
1.10	Организация доступа к информационно-образовательной среде Организации.	Регулярная актуализация информации на сайте ОО об учебных планах, рабочих программах, о ходе образовательного процесса, ПА и ГИА, расписанию и прочее в соответствии с требованиями ФГОС	Директор	Официальный сайт образовательной организации	
1.11	Работа с обучающимися для осознанного выбора будущей профессии, дальнейшего	Работа по единой модели	Зам. директора по ВР	План работы по профминимуму	

	успешного образования и профессиональной деятельности	профориентационной деятельности (профминимум)			
<b>2</b>	<b>Анализ соответствия требованиям к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению федеральных государственных образовательных стандартов</b>				
2.1	Соблюдение Гигиенических нормативов и Санитарно-эпидемиологических требований	Регулярный мониторинг соблюдения гигиенических нормативов и санитарных норм и правил	Зам. директора по ВР, Зам. директора по УВР	Отражение отдельным пунктом в документах после посещения уроков	
2.2.	Соблюдение социально-бытовых условий для обучающихся, включающих организацию питьевого режима и наличие оборудованных помещений для организации питания	Регулярный мониторинг в т.ч. выполнение закона «Об образовании» (наличие учебных принадлежностей, охват горячим питанием)	Зам. директора по ВР, Зам. директора по УВР	Отражение отдельным пунктом в документах после посещения уроков, отчет по питанию	
2.3.	Соблюдение социально-бытовых условий для педагогических работников, в том числе оборудованных рабочих мест, помещений для отдыха и самоподготовки педагогических работников;	Регулярный мониторинг	Зам. директора по ВР, Зам. директора по УВР		
2.4.	Соблюдение требований пожарной безопасности и электробезопасности;	Регулярный мониторинг	Зам. директора по ВР, Зам. директора	Отсутствие жалоб и предписаний	

			по УВР		
2.5.	Соблюдение требований охраны труда;	Регулярный мониторинг	Директор	Отсутствие жалоб и предписаний	
2.6.	Соблюдение требований сроков и объемов текущего и капитального ремонта зданий и сооружений, благоустройства территории;	Регулярный мониторинг	завхоз	Ежеквартальный отчет	
2.7.	Возможность для беспрепятственного доступа обучающихся с ОВЗ к объектам инфраструктуры Организации,	Регулярный мониторинг	завхоз	Ежеквартальный отчет	
2.8.	Функционирование информационно-образовательной среды.	Регулярный мониторинг	Технический специалист	Регулярный отчет о работе официального школьного сайта	
2.9.	Материально-технические условия для проведения индивидуальных и групповых занятий по выбранным видам искусства, в организации, реализующей интегрированные образовательные программы (при наличии)	Регулярный мониторинг	завхоз	Ежеквартальный отчет	
3.	<b>Анализ соответствия требованиям к психолого-педагогическим, кадровым и финансовым условиям федеральных государственных образовательных стандартов</b>				
3.1.	Инновационная и научно-методическая деятельность педагогов,	Регулярный мониторинг	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР,	Сбор информации для самообследования	

			Руководители ШМО и др.		
3.2.	Соблюдение в полном объеме государственных гарантий по получению гражданами общедоступного и бесплатного образования.	Регулярный мониторинг	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, Руководители ШМО и др.	Отсутствие жалоб	

**Качество образовательных результатов**

<b>1.</b>	<b>Мониторинг предметных результатов обучающихся</b>				
1.1.	Текущая и тематическая оценка	Регулярная текущая и тематическая оценки в соответствии с рабочими программами предметов, курсов, модулей, внеурочной деятельности	Учитель-предметник	Электронный журнал, журналы внеурочной деятельности и др.	
1.2.	Государственная итоговая аттестация	ГИА-9, ГИА-11 в соответствии с расписанием	Зам. директора по УВР	Справка о результатах сдачи ГИА	
<b>2.</b>	<b>Мониторинг метапредметных результатов обучающихся</b>				
2.1.	Текущий мониторинг метапредметных результатов	Регулярное педагогическое наблюдение за качеством формирования метапредметных	Педагогический совет	По запросу	

		результатов			
<b>3.</b>	<b>Мониторинг личностных результатов обучающихся</b>				
3.1.	Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня	Регулярное пополнение портфолио в соответствии с локальным актом	Классный руководитель	Портфолио	
<b>4.</b>	<b>Удовлетворенность родителей и обучающихся качеством образовательных результатов</b>	Анкетирование, беседы с родителями	Директор	Результаты анкетирования, протоколы	
<b>Представление результатов ВСОКО</b>					
1	Проведение самообследования		Директор	Отчет по самообследованию	До 20 апреля ежегодно
2	Размещение на сайте ОО публичных отчетов и аналитических справок о состоянии качества образования.		Директор	Публичный отчет	