

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1.1.	Подготовка и утверждение плана работы социального педагога на год, совместных планов работы с КДН, ПДН	сентябрь	социальный педагог
1.2.	Составление списочного состава учащейся школы	сентябрь	социальный педагог
1.3.	Корректировка банка данных и составление списка по социальному статусу: неполные семьи, многодетные, малообеспеченные, неблагополучные	Сентябрь, корректировка в течение года	социальный педагог, классные руководители
1.4.	Составление паспорта класса, школы	Сентябрь, корректировка в течение года	социальный педагог, классные руководители

1. Организационная работа

- Задачи:**
1. Социальная защита детей, находящаяся под опекой, сирот и потерявших кормильца, многодетных и социально незащищенных семей.
 2. Профилактическая работа по предупреждению правонарушений среди детей и подростков.
 3. Профилактическая работа по предупреждению асоциального (зависимого) поведения детей и подростков.
 4. Профилактическая работа с детьми, склонными к правонарушениям, состоящим на учете в ПДН и внутришкольном контроле.
 5. Организация целевого досуга учащихся.
 6. Повышение самосознания обучающихся через разнообразные формы мероприятий, индвидуальных бесед.

- Цели социального педагога:**
1. Объединить усилия семьи и школы в воспитании детей.
 2. Социальная защита семьи и детства.
 3. Предупредить отклонения в поведении подростков, помочь преодолеть возникший кризис и самостоятельно изменить свою жизнь.
 4. Организовать целенаправленную работу по формированию правовой культуры учащихся.

План работы социального педагога МБОУ «Танзйбейская СШ» на 2025 – 2026 учебный год.

Утверждено
 Директор МБОУ «Танзйбейская СШ»
 М.И. Кильдибекова



1.5.	Выявление обучающихся, не приступивших к занятиям 1 сентября.	В течение учебного года	Социальный педагог кл. руководителей зам. директора по УВР	тели
1.6.	Оформление учетных документов на учащихся, поставленных на ВШУ, СОП.	Сентябрь, коррективная работа в течение года	Социальный педагог классные руководители	
1.7.	Подготовка, уточнение и корректировка списков учащихся, находящихся под опекой	сентябрь	Социальный педагог	
1.8.	Организация 1 раз в четверть (по мере необходимости) заседаний Совета профилактики	в течение года	Социальный педагог, администрация школы	

2. Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
2.1.	Корректировка банка данных учащихся, состоящих на ВШУ, КПДН: изучение индивидуальных особенностей детей; изучение социально – бытовых условий; изучение социума по месту жительства.	сентябрь	Социальный педагог, педагог-психолог, классный руководитель
2.2.	Собеседование с учащимися, состоящими на ВШУ с целью выяснения их отношения к школе, обучению, взаимодействию со сверстниками.	в течение года	Педагог, социальный педагог, педагог-психолог, классный руководитель
2.3.	Информирование родителей о постановке на временный учет их детей.	в течение года	Социальный педагог, педагог-психолог, классный руководитель
2.4.	Вести учет успеваемости и посещаемости учащихся в конце четверти (беседы с учеником и классным руководителем)	1 раз в четверть	Социальный педагог, классный руководитель
2.5.	Индивидуальная работа с учащимися, семьями по разбору возникающих проблемных ситуаций.	в течение года	Социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог
2.6.	Заслушивать учащихся и их родителей, состоящих на учете.	в течение года	Социальный педагог

классные руководители, психолог	1 раз в четверть	классные руководители, психолог	классные руководители, психолог	классные руководители, психолог
классные руководители, психолог	классные руководители, психолог	классные руководители, психолог	классные руководители, психолог	классные руководители, психолог
классные руководители, психолог	классные руководители, психолог	классные руководители, психолог	классные руководители, психолог	классные руководители, психолог
классные руководители, психолог	классные руководители, психолог	классные руководители, психолог	классные руководители, психолог	классные руководители, психолог
классные руководители, психолог	классные руководители, психолог	классные руководители, психолог	классные руководители, психолог	классные руководители, психолог
классные руководители, психолог	классные руководители, психолог	классные руководители, психолог	классные руководители, психолог	классные руководители, психолог
классные руководители, психолог	классные руководители, психолог	классные руководители, психолог	классные руководители, психолог	классные руководители, психолог
классные руководители, психолог	классные руководители, психолог	классные руководители, психолог	классные руководители, психолог	классные руководители, психолог
классные руководители, психолог	классные руководители, психолог	классные руководители, психолог	классные руководители, психолог	классные руководители, психолог
классные руководители, психолог	классные руководители, психолог	классные руководители, психолог	классные руководители, психолог	классные руководители, психолог

3. Профлактическая работа с классами.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение
3.1.	Проведение профилактических мероприятий с учащимися:		
3.1.1.	Информационная беседа «Телефон доверия» (1-11 класс)	сентябрь	классные руководители, психолог
3.1.2.	Адаптация 5,10 классов	сентябрь	классные руководители, психолог
3.1.3.	Беседа: «Отношения с одноклассниками. Правила поведения в школе»; (1-4 класс)	сентябрь-октябрь	классные руководители, психолог
3.1.4.	«Досуг несовершеннолетнего» (9-11 классов)	Октябрь	классные руководители, психолог
3.1.5.	«Несовершеннолетние и уголовная ответственность» (5 - 9 классы)	ноябрь	классные руководители, психолог
3.1.6.	Профориентационная игра «Мой выбор» (9-11 классы)	январь	классные руководители, психолог

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
5.1.	Участие в методическом объединении классных руководителей школы	в течение года	социальный педагог
5.2.	Участие в заседаниях педагогического совета школы	в течение года	социальный педагог

5. Работа с педагогическим коллективом и взаимодействие с внешними организациями.

4.1.	Беседа «О правилах личной гигиены»	в течение учебного года	Кл. руководители мед. работник
4.2.	Классный час «О дружбе и любви»	Сентябрь	Кл. руководители
4.3.	Обсуждение вопроса «Ранние половые связи и их последствия»	Ноябрь	Кл. руководители мед. работник
4.4.	Индивидуальные консультации для детей и родителей по вопросам полового воспитания	в течение учебного года	Педагог-психолог

4. Работа по половому воспитанию обучающихся, по предупреждению ранней беременности

3.1.7.	Беседа: «Умей сказать нет» (профилактика употребления ПАФ)(6-8 классы)	февраль	Педагог - психолог социальный педагог
3.1.8.	Беседа: «Правила безопасности в сети Интернет». (5-8 класс)	март	социальный педагог
3.1.9.	Выпуск листовки «Закон и порядок».	март	Социальный педагог
3.2.0.	презентация "Конвенция о правах ребенка" (1-11 класс)	май	социальный педагог,

7. Профилатическая работа с родителями. Профилатика семейного не- благополучия

6.1.	Выявление обучающихся из числа де- тей-сирот и детей, оставшихся без по- печения родителей. Постановка данных категорий несовершеннолетних на кон- троль.	В течение учебного года	кл. руководители	Социальный педагог
6.2.	Проведение обследований жилищно- бытовых условий подопечных.	2 раза в год, по мере необходи- мости	кл. руководители	Социальный педагог
6.3.	Проведение работы по выявлению ин- тересов, потребностей, трудностей в обучении детей-сирот и детей, остав- шихся без попечения родителей.	В течение учебного года	кл. руководители педагог-психолог	Социальный педагог
6.4.	Посещение данной категории обучаю- щихся на дому. Оказание помощи в ор- ганизации отдыха подопечных.	В течение учебного года	кл. руководители	Социальный педагог
6.5.	Участие в рассмотрении конфликтов опекунов с опекаемыми и своевремен- ное оказание им социальной поддержки.	В течение учебного года	педагог-психолог	Социальный педагог
6.6.	Своевременно представлять в органы социальной службы сведения, направ- ленные на защиту подопечных.	В течение учебного года		Социальный педагог

6. Работа с детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей

5.3.	Информирование о состоянии работы с учащимися и их семьями, находящимися в СОП	в течение года		социальный педа- гог
5.4.	Проведение индвидуальных консультаций	в течение года		социальный педа- гог
5.5.	Выступление на родительских собраниях	по плану		социальный пе- дагог
5.6.	Участие в работе КЛН, ПДН при решении вопросов воспитания трудных подростков	в течение года		социальный педа- гог

Социальный педагог

Белая

А.П. Белая

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение
7.1.	Проведение сверки семей, находящихся в социально опасном положении, состоящих на ВШУ, КДН и ЗП, ПДН, службе социальной защиты населения.	сентябрь	социальный педагог, классные руководители
7.2.	Посещение уч-ся социально-незащищенной категории по месту жительства с целью обследования социально-бытовых условий проживания, контроля за семьей и уч-ся, оказания помощи на основании требований ФЗ № 120 «Об основах государственной профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	в течение года	социальный педагог, классные руководители, участковый
7.3.	Проведение цикла профилактических бесед с родителями:		Социальный педагог, классные руководители
7.3.1.	Права, обязанности и ответственность родителей (1-4 классы)	1 четверть	социальный педагог, классные руководители
7.3.2.	Принципы отношений взрослых и детей. (5-7)	2 четверть	социальный педагог.
7.3.3.	Общешкольное родительское собрание «?»	ноябрь	социальный педагог инспектор ПДН
7.4.	Выявление семей, находящихся в социально опасном положении	в течение года	социальный педагог
7.5.	Установление причин неблагополучия, принятие мер по их устранению путем оказания социальной, юридической, правовой помощи.	в течение года	социальный педагог, классные руководители.
7.6.	Проведение индивидуальных консультаций.	в течение года	социальный педагог.