

Согласовано на заседании  
родительского совета МБОУ  
«Танзыбейская СОШ»  
Протокол № 6  
от 09.02.2017 г.



Утверждаю: А.М. Кильдибекова  
директор МБОУ «Танзыбейская СОШ»  
Приказ №01-08-44

## **Положение о родительском совете МБОУ «Танзыбейская СОШ»**

Родительский совет муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Танзыбейская средняя общеобразовательная школа» (далее – Школа) — это общественная организация самоуправления родителей, созданная по инициативе родителей для всесторонней помощи и поддержки развития Школы.

### **1. Общие положения**

1.1 Родительский совет создается и действует в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в РФ» (ч.3, ст. 30) в целях учета мнения совета родителей при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся Школы.

1.2 Основными целями создания родительского совета являются:

- укрепление связи между семьей и Школой для установления единства воспитательного влияния на детей педагогического коллектива, семьи и общественности;
- учет мнения совета о дисциплинарной ответственности обучающихся;
- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, к организации внеклассной и внешкольной воспитательной работы;
- участие в организации педагогической пропаганды среди родителей.

1.3 Представители, избранные в родительский совет Школы, выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.4 Изменения и дополнения в настоящее положение родительский совет Школы утверждает на его заседании.

### **2. Организация деятельности родительского совета.**

2.1 Родительский совет состоит из представителей классовых родительских комитетов, таким образом, его численность определяется количеством классов-комплектов в Школе. Его состав может меняться ежегодно. Председатель родительского Совета избирается сроком на 2 года общешкольным родительским собранием.

2.2 Родительский совет руководствуется в своей работе действующим законодательством, данным положением, рекомендациями директора Школы, педагогического совета, планом работы Школы, решениями родительских

собраний и конференций.

2.3 Родительский совет ведет протоколы своих заседаний и родительских собраний, которые хранятся в архиве школы.

2.4 Родительский совет вправе принимать свои решения при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.

2.5 Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов родительский совет совместно с администрацией Школы созывает общешкольное родительское собрание.

На общешкольном родительском собрании обязательно присутствие директора Школы.

2.6 Родительский совет Школы отчитывается о своей работе перед общешкольным родительским собранием.

2.7 В случае несогласия директора Школы с мнением большинства членов совета спорный вопрос разрешается конфликтной комиссией Школы. В случае не разрешения конфликта он рассматривается Учредителем по письменному заявлению сторон.

2.8 Администрация Ермаковского района по праву Учредителя может знакомиться с работой родительского совета, накладывать запрет на действия, противоречащие действующему законодательству.

### **3. Основные направления деятельности.**

3.1. Родительский совет организует помощь Школе:

- в укреплении связей Школы с родителями обучающихся и общественностью п. Танзыбей, Ермаковского района;
- в осуществлении образования обучающихся на всех уровнях обучения;
- в определении и защите социально незащищенных обучающихся;
- в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во внеурочное время;
- в работе по профориентации учащихся;
- в осуществлении контроля за выполнением обучающихся «Правил поведения для учащихся»;
- в организации и проведении собраний, лекций, бесед по обмену опытом семейного воспитания;

3.2. Решает вопросы, связанные со сборами и расходованием родительских внебюджетных средств и пожертвований.

### **4. Управление и структура родительского совета школы.**

4.1 Управление советом, всей его деятельностью осуществляется на принципах демократии, коллегиальности и самостоятельности.

4.2 Родительский совет избирается сроком на 1 год на классных родительских собраниях (по 1-2 человека от класса) и заседает не реже 1 раза в полугодие.

4.3 Возглавляет работу совета — председатель родительского совета



Школы, избранный на заседании совета сроком на 2 года. Председатель совета решает вопросы, связанные с заключением соглашений от имени совета; утверждает решения и рекомендации, принятые светом; представляет совет как общественную организацию перед органами власти и управления.

## **5. Права и обязанности родительского Совета.**

### **5.1 Родительский совет имеет право:**

- устанавливать связи с органами власти, общественными организациями, учреждениями по вопросам оказания помощи школе, в проведении воспитательной работы, в организации и контроле за исполнением обязанностей родителей по воспитанию и уходу за детьми;
- вносить на рассмотрение директора и педагогического совета Школы предложения по улучшению воспитательной работы с учащимися, улучшению работы педагогического коллектива с родителями (законными представителями) обучающихся;
- ходатайствовать при наличии оснований перед Учредителем Школы о поощрениях директора и других работников школы;
- содействовать реализации законных интересов всех участников образовательного процесса и осуществляет контроль над соблюдением их прав и выполнением ими своих определенных законодательством и Уставом Школы обязанностей;
- заслушивать сообщения директора школы о состоянии и перспективах работы Школы;
- заслушивать отчеты классных родительских советов и принимать решения по улучшению их работы.
- привлекать родителей к дежурству по школе во время проведения внеурочных мероприятий.

5.2 Родительский совет обязан строить свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, согласовывать свои действия с директором Школы, отчитываться о своей деятельности перед родительской общественностью.

## **6. Документация родительского совета.**

6.1. Заседания родительского совета оформляются протокольно. Протоколы хранятся в Школе.

6.2. Протокол заседания подписывается председателем совета и секретарем. Нумерация ведется от начала учебного года.